



GUÍA PRÁCTICA PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL PARA ESTANCIAS PROFESIONALES DE LA UNIVERSIDAD DEL ISTMO

INTRODUCCIÓN

La estancia profesional es el primer contacto que el alumno tiene con el campo laboral, en ese sentido se busca que el tiempo invertido (560hrs) sea de máximo aprovechamiento. El documento final que se presenta como informe, será el reflejo del aprovechamiento y de la capacidad del alumno para realizar un trabajo formal a manera de proyecto.

Con base en el Reglamento de Alumnos de Licenciatura, Capítulo II, Artículo 95, al finalizar cada periodo de Estancia Profesional el alumno deberá entregar en un plazo no mayor a 10 días hábiles un informe final con el visto bueno de la Jefatura de Carrera. El documento deberá estructurarse incluyendo los siguientes contenidos:

- a) Portada
- b) Índice
- c) Introducción
- d) Caracterización del área en que participó
- e) Objetivos: Generales y específicos
- f) Justificación
- g) Problemas a resolver
- h) Fundamento teórico
- i) Alcances y limitaciones
- j) Procedimiento y descripción de las actividades realizadas
- k) Resultados, planos, gráficas, prototipos y programas
- l) Conclusiones y recomendaciones
- m) Referencias Bibliográficas

En este documento se especificará para cada uno de los puntos anteriores la expectativa mínima que será revisada para ser evaluado y aprobado como proyecto concluido y en consecuencia se proceda a la liberación de la Estancia Profesional.

Sirva entonces, este documento, para que asesores internos, revisores y alumnos tengan una guía sencilla y práctica de lo que deberá incluirse en cada punto.



CAPÍTULO I ESTANCIA PROFESIONAL

1.1. Definición de E. P.

Según el Reglamento de Alumnos de Licenciatura de la Universidad del Istmo en el Capítulo II, Artículo 90, "La estancia profesional es la actividad académica obligatoria que deberá realizar el alumno al finalizar el sexto y octavo semestres.

CAPITULO II DE LOS CONTENIDOS DEL INFORME DE ESTANCIA PROFESIONAL

2.1 Portada

En la portada el alumno deberá incluir como mínimo indispensable:

Logotipo de la UNISTMO

Nombre del alumno

Nombre del proyecto

Carrera en la que está inscrito

Semestre

Período

Firma de asesor interno

Visto Bueno del Jefe de Carrera

2.2 Índice

Contenido del trabajo indicando el número de página en donde se encuentra el tema.

2.3 Introducción

Breve explicación del contenido del trabajo indicando en cada tema lo que el lector va a encontrar al leer el informe.



2.4 Caracterización del área en que participó

Este punto se refiere a las características del área en la que se participó

Giro y creación de la empresa

Visión de la compañía

Objetivo General

Organigrama de la compañía, señalando el área en la que se estuvo trabajando

2.5 Objetivos: Generales y específicos

Aquí se refiere a plantear el objetivo del proyecto definiendo claramente lo que se pretende lograr con su elaboración. Es importante definirlo en términos cuantificables. (Tiempo, lugar, costo, etc.) Responde a la pregunta, ¿Para qué? Se recomienda redactarse con verbos infinitivos.

2.6 Justificación

Una vez que se ha seleccionado el tema de investigación, definido por el planteamiento del problema y establecido los objetivos, se debe indicar las motivaciones, o razones por la que es importante llevar a cabo el proyecto.

2.7 Problemas a resolver

Plantear las situaciones de oportunidad que se encuentran, entendiéndose por oportunidad todas aquellas cosas que se observan durante el proyecto como posibles cosas a cambiar para una mejoría.

Un problema bien planteado dará como resultado un trabajo bien hecho. En otras palabras, la clara definición del problema acercará al alumno a la solución de forma más fácil.

Para formular un problema, puede usted iniciar por anotar preguntas que se desprendan de las observaciones o de la investigación inicial que usted está haciendo respecto al área de estudio. Posteriormente revisar cuáles de esas preguntas tiene más prioridad



2.8 Fundamento teórico

El fundamento teórico debe ser una búsqueda detallada y concreta, donde el tema y la temática del objeto del proyecto tengan un soporte teórico, que se pueda debatir, ampliar, conceptualizar y concluir. Estos fundamentos teóricos deberán tener un orden lógico, una relación directa con los resultados y conclusiones del proyecto. Siendo parte conjunta que eleva el valor del trabajo. Es importante mencionar que es esta la parte del trabajo en donde se incluirán más referencias bibliográficas ya que el fundamento teórico es precisamente la investigación documental que da soporte a la parte práctica del proyecto.

2.9 Alcances y limitaciones

Aquí el alumno explica hasta dónde va a abarcar su trabajo. En otras palabras, si se refiere a un proyecto que va a realizar únicamente en una empresa y cuyo impacto será solo para esa empresa, expresarlo así. Si el proyecto tiene un alcance mayor, porque se trate de alguna situación que puede transportarse de forma general a otros ámbitos, aclararlo así. El tiempo que se tiene para llevar a cabo el proyecto, etc.

En cuanto a las limitaciones, estas pueden ser de tipo económico, de confidencialidad para algún tipo de información que no se incluirá, de espacio, de población (dirigida a hombres, a mujeres, a niños a toda la población del Istmo, etc.)

2.10 Procedimiento y descripción de las actividades realizadas

Describir las actividades más importantes llevadas a cabo durante el proyecto, así como los procesos o la metodología para llegar a los resultados obtenidos. Ahondar en el enfoque práctico.

2.11 Resultados, planos, gráficas, prototipos y programas

Presentar de forma detallada los resultados del proyecto. Esta es una de las partes más importantes del informe puesto que es aquí donde se encuentra el resultado del proyecto, la aportación que el alumno hace. Desde su experiencia, de su observación, de su análisis



crítico. Es importante dejar en claro que aún si el alumno tiene poca experiencia y requiere de más tiempo en el ámbito laboral, sus conclusiones y propuestas son de gran valor.

Por otra parte, es aquí también donde se incluirán los prototipos finales, si es que el proyecto se refiere a la elaboración de alguno.

2.12 Conclusiones y recomendaciones

Las conclusiones a las que el alumno llegó respecto al proyecto planteado y en función del objetivo de la investigación (Remitirse al objetivo y título del proyecto)

2.13 Referencias Bibliográficas

Incluir la bibliografía utilizada para complementar el trabajo, principalmente en lo referente al marco teórico.